



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio



**A.S. 2020/2021**  
**Piano e Regolamento Scolastico**  
**per la Didattica Digitale Integrata**

**Sezione Primavera**  
**Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi**  
**Scuola Primaria S.B. Capitanio**



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

## PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)

### PREMESSA

Per *Didattica digitale integrata* (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta agli alunni, come modalità didattica che integra e, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza, con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p)). Si rimanda alla normativa specifica di settore : D.L. 8 aprile 2020 n. 22. ; D.L. 19 maggio 2020 n. 34 e D.M.I. 26 giugno n. 39.

Le Linee Guida (Allegato A al D.M. 26 giugno n. 39) hanno fornito indicazioni per la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) che la Fondazione Vescovi intende adottare.

### LE FINALITA' DEL PIANO

Le Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata hanno richiesto l'adozione, da parte delle Scuole, di un Piano affinché gli Istituti siano pronti "*qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti*".

Compito dell'insegnante è quello di creare ambienti sfidanti, divertenti, collaborativi in cui:

- valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni;
- favorire l'esplorazione e la scoperta;
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo;
- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere;

**Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003**

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166  
[www.fondazionevescovi.it](http://www.fondazionevescovi.it); email: [segreteria@fondazionevescovi.it](mailto:segreteria@fondazionevescovi.it); pec: [fondazionegiuseppevescovi@cn.legalmail.it](mailto:fondazionegiuseppevescovi@cn.legalmail.it)



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

- alimentare la motivazione degli alunni;
- attuare interventi adeguati nei riguardi di alunni con Disturbi Specifici dell'Apprendimento e Bisogni Educativi Speciali.

La DDI costituisce parte integrante dell'offerta formativa dell'Istituto, in particolare nelle situazioni di emergenza che rendono impossibile l'accesso fisico alla scuola.

## **GLI OBIETTIVI**

Il Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata intende promuovere:

- l'omogeneità dell'offerta formativa: il Collegio Docenti, tramite il presente piano, fissa criteri e modalità per erogare la DDI affinché la proposta didattica dei singoli docenti inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa;
- la realizzazione di attività volte allo sviluppo delle competenze digitali degli alunni;
- l'adozione di strumenti organizzativi e tecnologici per favorire la governance, la trasparenza e la condivisione di dati, nonché lo scambio di informazioni tra dirigente, docenti e alunni;
- la formazione dei docenti per l'innovazione didattica e sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze lavorative, cognitive e sociali degli alunni;
- Informazione puntuale, nel rispetto della privacy: l'Istituto fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del presente Piano ed agirà sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità che si intenderà perseguire.

## **ORGANIZZAZIONE DELLA DDI**

Così come previsto dalle Linee Guida, le modalità di realizzazione della DDI mireranno ad un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone. La progettazione didattica, anche al fine di garantire sostenibilità ed inclusività, eviterà che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

**Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003**

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166  
[www.fondazionevescovi.it](http://www.fondazionevescovi.it); email: [segreteria@fondazionevescovi.it](mailto:segreteria@fondazionevescovi.it); pec: [fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it](mailto:fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it)



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

## **Organizzazione oraria**

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di *lockdown*, per classi o per l'intero Istituto sarà prevista una diversa quota settimanale minima di lezione in *modalità sincrona* con l'intero gruppo classe, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo nonché proposte in *modalità asincrona* secondo le metodologie ritenute più idonee.

L'orario delle attività educative e didattiche sarà organizzato in base ai criteri definiti nel Regolamento della DDI integrato nel Piano.

Per la scuola primaria nella strutturazione dell'orario settimanale in DDI, sarà possibile comunque fare ricorso alla riduzione dell'unità oraria di lezione, alla compattazione delle discipline, nonché adottare tutte le forme di flessibilità didattica e organizzativa previste dal Regolamento dell'Autonomia scolastica.

## **Strumenti**

I principali strumenti di cui si avvale la Didattica a Distanza nella nostra scuola sono i seguenti:

- Sito istituzionale
- Registro Elettronico (Scuola primaria)
- Libri digitali (Scuola Primaria)
- G Suite for Educational

## **Sito Istituzionale**

Per le comunicazioni a carattere organizzativo generale, procedure, modulistica e contatti. Visibile anche ai non iscritti.

## **Registro Elettronico (scuola primaria)**

Dall'inizio dell'Anno Scolastico tutti i docenti e tutti gli alunni e le famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al Registro Elettronico. Si tratta dello strumento ufficiale attraverso il quale i Docenti registrano le presenze degli alunni, comunicano le attività svolte e quelle da svolgere, all'interno della sezione "Compiti assegnati".

**Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003**

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166

[www.fondazionevescovi.it](http://www.fondazionevescovi.it); email: [segreteria@fondazionevescovi.it](mailto:segreteria@fondazionevescovi.it); pec: [fondazionegiuseppevescovi@cn.legalmail.it](mailto:fondazionegiuseppevescovi@cn.legalmail.it)



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

Il Registro Elettronico è lo strumento ufficiale per le comunicazioni scuola-famiglia.

### **Libri di testo digitali (scuola primaria)**

Sia per Docenti che per gli Alunni, vi è la possibilità di utilizzare i materiali digitali già forniti dalle case editrici a corredo dei libri di testo.

### **G-Suite for Education**

L'account collegato alla G Suite for Education consente l'accesso alle email ed alle app utili alla didattica, come ad esempio Google Classroom, Google Drive, Google Meet, etc.

Ogni alunno ed ogni docente ha accesso ad un account personale elaborato e fornito dalla segreteria della scuola. Tale piattaforma risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

È prevista la creazione di repository con l'ausilio di Google Drive che saranno esplicitamente dedicate alla conservazione di attività o video lezioni svolte e tenute dai docenti. Tali contenitori virtuali saranno utili non solo per la conservazione, ma anche per ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio.

### **STRUMENTI PER LA VERIFICA**

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di repository a ciò dedicati dall'istituzione scolastica, ovvero *Google Drive* tramite un apposito Drive del Team a cui verrà dato accesso ai docenti.

**Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003**

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166

[www.fondazionevescovi.it](http://www.fondazionevescovi.it); email: [segreteria@fondazionevescovi.it](mailto:segreteria@fondazionevescovi.it); pec: [fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it](mailto:fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it)



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

## **VALUTAZIONE**

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei Docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione sarà costante, garantendo trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, assicurando feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

**Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003**

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166  
[www.fondazionevescovi.it](http://www.fondazionevescovi.it); email: [segreteria@fondazionevescovi.it](mailto:segreteria@fondazionevescovi.it); pec: [fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it](mailto:fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it)



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

## REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Il Regolamento, che integra il presente piano, individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata.

A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione.

Il Regolamento è redatto tenendo conto delle Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata in allegato al Decreto del Ministero dell'Istruzione del 26/06/2020 n. 39 ed è, su impulso del Dirigente scolastico, condiviso dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento come modalità didattica che integra e sostituisce la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

La DDI è quindi lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle alunne e degli alunni sia in caso di nuovo *lockdown* sia in caso di quarantena di interi gruppi classe.

La DDI è orientata anche alle alunne e agli alunni che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle alunne e degli alunni, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel

**Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003**

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166

[www.fondazionevescovi.it](http://www.fondazionevescovi.it); email: [segreteria@fondazionevescovi.it](mailto:segreteria@fondazionevescovi.it); pec: [fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it](mailto:fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it)



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio.

Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di alunni. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

1. **attività sincrone**, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di alunni. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone
  - le video lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
  - lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti o Moduli;
2. **attività asincrone**, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di alunni. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali
  - l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
  - la visione di video lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
  - esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale.

Pertanto, non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle alunne e degli alunni, ma le AID asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle alunne e degli alunni di compiti

**Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003**  
Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166  
[www.fondazionevescovi.it](http://www.fondazionevescovi.it); email: [segreteria@fondazionevescovi.it](mailto:segreteria@fondazionevescovi.it); pec: [fondazionegiuseppevescovi@cg.legalmail.it](mailto:fondazionegiuseppevescovi@cg.legalmail.it)



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

Le unità di apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione. Combinando opportunamente la didattica sincrona con la didattica asincrona è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci in modalità capovolta o episodi di apprendimento situato (EAS).

La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza.

Il materiale didattico fornito agli alunni deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le alunne e gli alunni, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

I docenti della scuola primaria progettano e realizzano attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle alunne e agli alunni dell'Istituto, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

**Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003**

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166  
[www.fondazionevescovi.it](http://www.fondazionevescovi.it); email: [segreteria@fondazionevescovi.it](mailto:segreteria@fondazionevescovi.it); pec: [fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it](mailto:fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it)



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

## **PIATTAFORMI DIGITALI E IL LORO UTILIZZO**

Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:

Registro elettronico (scuola primaria) rilevazione presenze, annotazione compiti, comunicazione scuola-famiglia

Google Suite for Education (G Suite): fruizione video lezioni, reperimento materiali, mail, app didattiche.

E' stato creato per ciascuna sezione/classe/ disciplina di insegnamento un corso su Google Classroom, come ambiente digitale di riferimento della gestione dell'attività didattica sincrona ed asincrona.

## **QUADRI ORARI SETTIMANALI E ORGANIZZAZIONE DELLA DDI COME STRUMENTO UNICO**

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito dal coordinatore didattico in collaborazione con le insegnanti.

### **Scuola dell'infanzia e Sezione Primavera**

L'aspetto più importante nella scuola dell'infanzia e nella sezione primavera è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie.

La scuola dell'Infanzia e la sezione primavera utilizzano la piattaforma G Suite con l'attivazione delle varie Classroom, per la conduzione delle attività sincrone, brevi saluti con i bambini, assemblee di classe, dei colloqui personali e per la comunicazione scuola /famiglia in sostituzione del registro elettronico.

Sarà infatti garantito il contatto visivo tra l'insegnante e il gruppo classe, con 1 o 2 brevi incontri settimanali a piccolo gruppo distinti per fascia d'età e 1 incontro con l'intero gruppo classe.

Saranno predisposte inoltre attività asincrone, accuratamente progettate in relazione

**Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003**

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166  
[www.fondazionevescovi.it](http://www.fondazionevescovi.it); email: [segreteria@fondazionevescovi.it](mailto:segreteria@fondazionevescovi.it); pec: [fondazionegiuseppevescovi@cn.legalmail.it](mailto:fondazionegiuseppevescovi@cn.legalmail.it)



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, calendarizzate in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini e l'organizzazione familiare. Tenuto conto dell'età degli alunni, saranno proposte piccole esperienze, brevi filmati o file audio.

La programmazione degli incontri con l'intera classe o con il piccolo gruppo è quindicinale e comunicata entro il venerdì della settimana precedente.

### **Scuola Primaria**

A ciascuna classe verranno proposti 15 moduli orari (10 per la classe prima) di attività sincrona per l'intera classe, che sarà organizzata in unità orarie variabili da 30 a 50 minuti e integrata con attività didattiche sincrone a piccoli gruppi e attività in modalità asincrona.

Il monte ore disciplinare non comprende l'attività di studio autonomo della disciplina normalmente richiesto alla studentessa o allo studente al di fuori delle AID asincrone. Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita:

- per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle alunne e degli alunni, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
- per la necessità salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle alunne e degli alunni, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.

Di ciascuna AID asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di alunni in termini di numero di ore, stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle alunne e degli alunni.

Nell'ambito delle attività didattiche a distanza (AID) in modalità sincrona, gli insegnanti

**Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003**

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166  
[www.fondazionevescovi.it](http://www.fondazionevescovi.it); email: [segreteria@fondazionevescovi.it](mailto:segreteria@fondazionevescovi.it); pec: [fondazionegiuseppevescovi@cn.legalmail.it](mailto:fondazionegiuseppevescovi@cn.legalmail.it)



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni sincrone della classe e registrano la presenza degli alunni. Nelle note l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o l'attività svolta.

Nell'ambito delle AID in modalità asincrona, gli insegnanti appuntano sul registro elettronico, in corrispondenza del termine della consegna, l'argomento trattato e l'attività richiesta al gruppo di alunni avendo cura di evitare sovrapposizioni con le altre discipline che possano determinare un carico di lavoro eccessivo.

Di norma le attività proposte non necessiteranno di stampe e restituzione di materiali cartacei.

Le consegne relative alle AID asincrone sono assegnate dal lunedì al venerdì, entro le ore 18:30 e i termini per le consegne sono fissati, sempre dal lunedì al venerdì, entro le ore 18:30, per consentire agli alunni di organizzare la propria attività di studio, lasciando alla scelta personale della studentessa o dello studente lo svolgimento di attività di studio autonoma anche durante il fine settimana. L'invio di materiale didattico in formato digitale è consentito fino alle ore 18:30, dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il gruppo di alunni.

La programmazione delle lezioni sincrone all'intera classe o al piccolo gruppo è quindicinale e comunicata entro il venerdì della settimana precedente.

#### Modalità di svolgimento delle attività sincrone

Nel caso di video lezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando il link di Google Meet, all'interno di ciascuna *Google Classroom*, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting delle alunne e degli alunni.

Nel caso di video lezioni individuali o per piccoli gruppi, o altre attività didattiche in videoconferenza (incontri con esperti, etc.), l'insegnante invierà l'invito al meeting su *Google Meet* creando un nuovo evento sul proprio *Google Calendar*, specificando che si tratta di una videoconferenza con *Google Meet* e invitando a partecipare le alunne, gli alunni e gli altri soggetti interessati tramite il loro indirizzo email individuale o di gruppo.

**Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003**

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166  
[www.fondazionevescovi.it](http://www.fondazionevescovi.it); email: [segreteria@fondazionevescovi.it](mailto:segreteria@fondazionevescovi.it); pec: [fondazionegiuseppevescovi@cn.legalmail.it](mailto:fondazionegiuseppevescovi@cn.legalmail.it)



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare sul registro elettronico la presenza delle alunne e degli alunni e le eventuali assenze. L'assenza alle video lezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.

#### Modalità di svolgimento delle attività asincrone

Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe, le AID in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.

Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e, in fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario richiesto alle alunne e agli alunni ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo.

Gli insegnanti progettano e realizzano le AID asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le alunne e gli alunni, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

#### Alunni con Bisogni Educativi Speciali

Al fine di promuovere una inclusione scolastica "effettiva" e non solo formale, volta a mantenere una relazione interpersonale educativa, compatibilmente con la situazione sanitaria e normativa, viene favorita la frequenza, in accordo con la famiglia, dell'alunno con BES.

L'attività in presenza segue l'orario stabilito per la didattica a distanza della classe, viene realizzata se effettivamente determinante per gli obiettivi del PEI o del PDP e alla presenza di alcuni compagni di classe.

Valutata invece la non opportunità della presenza l'alunno viene accompagnato "a distanza", partecipando al momento iniziale delle lezioni giornaliere del gruppo classe e svolgendo delle lezioni individuali per proseguire il programma nel rispetto

**Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003**

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166  
[www.fondazionevescovi.it](http://www.fondazionevescovi.it); email: [segreteria@fondazionevescovi.it](mailto:segreteria@fondazionevescovi.it); pec: [fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it](mailto:fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it)



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

del PEI/PDP e dei bisogni dell'alunno, concordando con il contesto familiare gli orari. A fronte di specifiche e motivate richieste, se consentito dalla situazione epidemiologica, sarà posta attenzione alla possibilità di frequenza a scuola durante gli orari di didattica a distanza anche ai figli di personale sanitario o di personale impiegato presso servizi pubblici essenziali.

### **PERCORSI D'APPRENDIMENTO IN CASO DI QUARANTENA DI PICCOLI GRUPPI O SINGOLI ALUNNI**

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singole alunne, singoli alunni o piccoli gruppi, il collegio docenti, con il coinvolgimento delle famiglie, attiverà dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto, al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati.

Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di alunne e alunni interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il contemporaneo svolgersi delle attività in presenza e a distanza, le attività didattiche potranno essere rimodulate, rispetto alle sopravvenute esigenze, conformemente a quanto previsto dalla normativa del settore.

### **PERCORSI D' APPRENDIMENTO IN CASO DI BREVI ASSENZE**

Per la Scuola Primaria quotidianamente le insegnanti provvedono ad indicare sul registro elettronico le attività svolte ed i compiti assegnati, facendo principalmente riferimento ai libri digitali già in uso, che a tal fine chiediamo ai genitori di scaricare utilizzando il Qcode sul retro del libro.

Ciascuna insegnante provvede inoltre a realizzare brevi video di spiegazione relativi ai nuclei essenziali di ciascuna disciplina, successivamente alla presentazione in classe e tali video saranno caricati in piattaforma Gsuite e segnalati sul registro elettronico .

Le insegnanti della sezione primavera e della scuola dell'infanzia con cadenza regolare provvedono a realizzare e caricare in G Suite brevi video nei quali presenta le nuove attività

**Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003**

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166  
[www.fondazionevescovi.it](http://www.fondazionevescovi.it); email: [segreteria@fondazionevescovi.it](mailto:segreteria@fondazionevescovi.it); pec: [fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it](mailto:fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it)



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

didattiche, letture animate e racconti audio, così i bambini possono riascoltare o rivedere ciò che hanno fatto in classe e non perdere iniziative didattiche importanti in caso di malattia.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI (scuola primaria)**

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza che prevede anche la valutazione di prodotti digitali multimediali. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.

L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto di verifica e le modalità di verifica.

La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate dal Collegio dei docenti e descritte nel Piano Triennale dell'Offerta formativa.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle alunne e dagli alunni con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

### **SUPPORTO ALLE FAMIGLIE PRIVE DI STRUMENTI DIGITALI (PC O TABLET)**

Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è necessario che le famiglie in difficoltà contattino la scuola.

### **ASPETTI DISCIPLINARI RELATIVI ALL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DIGITALI**

Google Suite for Education, possiede un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti

**Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003**

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166

[www.fondazionevescovi.it](http://www.fondazionevescovi.it); email: [segreteria@fondazionevescovi.it](mailto:segreteria@fondazionevescovi.it); pec: [fondazionegiuseppevescovi@cn.legalmail.it](mailto:fondazionegiuseppevescovi@cn.legalmail.it)



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, alunne e alunni, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle alunne e degli alunni può portare all'attribuzione di note disciplinari e alla convocazione a colloquio dei genitori.

Durante lo svolgimento delle videolezioni alle alunne e agli alunni della scuola primaria è richiesto il rispetto delle seguenti condizioni:

- conoscere e verificare le modalità di accesso alle lezioni comunicate tramite registro elettronico e/o google classroom;
- controllare che il microfono e la videocamera siano funzionanti;
- accedere a google classroom attraverso l'account istituzionale;
- collegarsi puntualmente all'orario previsto per la video lezione e con microfono spento;
- tenere la telecamera accesa per essere identificato dai docenti;
- presentarsi alla video lezione provvisto del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività, in un ambiente adatto all'apprendimento e con un abbigliamento adeguato;
- partecipare in modo attivo alla lezione;

**Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003**

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166  
[www.fondazionevescovi.it](http://www.fondazionevescovi.it); email: [segreteria@fondazionevescovi.it](mailto:segreteria@fondazionevescovi.it); pec: [fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it](mailto:fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it)



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI  
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi  
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

- tenere un comportamento corretto nell'aula virtuale evitando comportamenti scorretti (simulando difficoltà di connessione o utilizzando l'ausilio di altri dispositivi o aiuti per adempiere alle richieste da svolgere in maniera autonoma)
- adempiere alle richieste dei docenti e rispettare le consegne del docente;
- rispettare la consegna degli elaborati nei termini e secondo le modalità richieste;
- non far partecipare alla video lezione soggetti terzi (es. genitori o parenti o studenti di altre classi).

#### **ASPETTI RIGUARDANTI LA PRIVACY**

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle alunne, degli alunni e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

Le alunne, gli alunni e chi ne esercita la responsabilità genitoriale sottoscrivono:

- la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle alunne e degli alunni in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali.
- l'integrazione al patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici impegni riguardanti la DDI e per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo.

**Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003**

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166  
[www.fondazionevescovi.it](http://www.fondazionevescovi.it); email: [segreteria@fondazionevescovi.it](mailto:segreteria@fondazionevescovi.it); pec: [fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it](mailto:fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it)