



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

Calcio, 17 settembre 2020

Alla cortese attenzione dei genitori e del personale scolastico

PROCEDURE DI GESTIONE DEI SINTOMI DA COVID-19 E SUL RILASCIO DEI CERTIFICATI

In data 15 settembre 2020 la Regione Lombardia ha trasmesso il documento "Avvio attività scolastiche e servizi educativi dell'infanzia – gestione di casi e focolai di Covid-19", che modifica le procedure di trattamento dei casi sintomatici a scuola e del rientro in seguito a malattia.

In particolare è stato previsto un percorso semplificato di identificazione dei casi Covid-19, con riduzione dei tempi di esecuzione e refertazione del tampone, sia per gli studenti che per il personale scolastico.

Nella tabella seguente la procedura da seguire, in allegato il modulo 1 (personale scolastico), il modulo 2 (alunni) e l'indicazione dei punti tampone con orari e modalità di accesso.

TAB Percorso di identificazione dei casi Covid-19 nella collettività scolastica

Soggetto interessato da eventuale sintomatologia suggestiva per Covid-19	Scenario di insorgenza dei sintomi	Azione in capo alla persona interessata
Personale scolastico	scuola	La persona contatta nel più breve tempo possibile il proprio MMG (Medico di Medicina Generale). In caso di indicazione di sottoporsi al tampone, la persona si reca al punto tampone con modulo di autocertificazione (Modulo 1)
	domicilio	
Allievo/studente da 0 a 13/14 anni dal servizio educativo per la prima infanzia a tutto il ciclo di scuola secondaria di primo grado	scuola	Il genitore accompagna il figlio al punto tampone con modulo di autocertificazione (Modulo 2) e comunque prende contatti con il proprio PLS (Pediatra di Libera Scelta)
	domicilio	Il genitore del bambino contatta nel più breve tempo possibile il proprio PLS (Pediatra di Libera Scelta). In caso di sottoporre il figlio a tampone, il genitore accompagna il figlio al punto tampone con modulo di autocertificazione

Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166

www.fondazionevescovi.it; email: segreteria@fondazionevescovi.it; pec: fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it



FONDAZIONE GIUSEPPE VESCOVI
Scuola dell'Infanzia Paritaria Asilo Infantile Vescovi
Scuola Primaria Paritaria S.B. Capitanio

La documentazione Regionale modifica inoltre le attestazioni necessarie per il rientro a scuola dopo un'assenza.

ATTESTAZIONI E MODALITA' DI RILASCIO

Seguono le indicazioni per le modalità di rilascio di attestazione di *riammissione sicura in collettività* per il personale scolastico docente o non docente/al genitore del minore/allo studente in maggiore età. Lo stato di *riammissione sicura in collettività* ricomprende le seguenti casistiche:

1. soggetto sintomatico a cui è stata esclusa la diagnosi di CoviD-19 (tampone negativo) – fattispecie questa della *attestazione di percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19*, come da report ISS *“Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.”* La valutazione circa l'effettuazione del secondo test di cui sopra è in capo al Medico Curante che lo prescrive (Modulo 4); l'accesso al punto tampone non prevede prenotazione.
2. soggetto in isolamento domiciliare fiduciario in quanto contatto stretto di caso (tampone negativo preferibilmente eseguito in prossimità della fine della quarantena)
3. soggetto guarito CoviD-19 (quarantena di almeno 14 giorni - doppio tampone negativo a distanza di 24/48 ore l'uno dall'altro)

L'attestazione di *riammissione sicura in collettività* viene rilasciata dal MMG/PLS (il MMG/PLS acquisisce l'informazione del tampone negativo dal paziente, come da indicazioni di ATS oppure mediante Cruscotto Sorveglianza – attivo da fine Settembre – oppure Fascicolo Sanitario Elettronico e può rilasciare tale attestazione).

Nel caso di sintomatologia dell'allievo/studente non riconducibile a CoviD-19 e non sottoposto a tampone il PLS/MMG gestirà la situazione indicando alla famiglia le misure di cura e concordando, in base all'evoluzione del quadro clinico, i tempi per il rientro al servizio educativo/scuola.

In coerenza con le indicazioni regionali sull'abolizione degli obblighi relativi al certificato di riammissione di cui alla LR 33/2009 art. 58 comma 2, non è richiesta alcuna certificazione/attestazione per il rientro, analogamente non è richiesta autocertificazione da parte della famiglia, ma si darà credito alla famiglia e si valorizzerà quella fiducia reciproca alla base del patto di corresponsabilità fra comunità educante e famiglia. Eventualmente la scuola potrà richiedere una dichiarazione da parte del genitore dei motivi dell'assenza (es. consultazione dal PLS/altri motivi non legati a malattia).

Chiediamo ai genitori di:

- consegnare a ciascun alunno una borraccia, contenente acqua, contrassegnata con nome e classe.
- prestare attenzione al mantenimento della distanza di 1 mt nei momenti di attesa all'esterno dei cancelli e di collocarsi nelle zone indicate per il ritiro degli alunni di ciascuna classe.
- avvisare tempestivamente la scuola in caso di assenza per malattia.

Cordiali saluti

La Direzione

Via Papa Giovanni XXIII, 33 24054 CALCIO (BG) tel. 0363.969335 fax 0363.1753003

Ragione sociale: Fondazione Giuseppe Vescovi - Cod. Fisc. 83000590162 - P.IVA 01983580166
www.fondazionevescovi.it; email: segreteria@fondazionevescovi.it; pec: fondazionegiuseppevescovi@cgn.legalmail.it